

PROSZĘ WYPEŁNIĆ CZYTELNYM, DRUKOWANYM PISMEM

Mogilno, dnia.....

.....  
.....  
.....  
.....  
(Dane inwestora, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji jeśli jest inny niż zamieszkania)

Tel. Kontaktowy .....

**Powiatowy Inspektorat  
Nadzoru Budowlanego w Mogilnie  
ul. M. Konopnickiej 20  
88-300 Mogilno**

## **WNIOSEK**

### **o pozwolenie na użytkowanie**

Zgodnie z art. 55, art. 56 i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane  
(tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1333 z póź. zm.)

Zawiadamiam, że w dniu ..... zakończono budowę .....  
(zgodnie z wpisami kierownika budowy  
w dzienniku budowy)

.....  
.....  
(nazwa inwestycji wg pozwolenia na budowę)

i wnioskuję o wydanie pozwolenia na użytkowanie obiektu położonego, na nieruchomości  
w miejscowości ..... przy ulicy .....  
gmina....., nr ewid. działki....., stanowiącej własność/  
zarządzanej przez.....  
(właściciel, posiadacz lub zarządca i jego adres)

zrealizowanego na podstawie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę nr.....  
znak sprawy..... z dnia.....

.....  
Czytelny podpis inwestora lub osoby przez  
niego upoważnionej (pełnomocnika)\*

\* W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17,00zł gotówką w kasie Urzędu Miasta w Mogilnie bądź właściwego urzędu (np. Urzędu Miejskiego, Urzędu Skarbowego) lub dokonać przelewu na konto Urzędu Miasta na nr konta: 66 1020 1462 0000 7002 0325 1378

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Mogilnie. Dalsze informacje dotyczące ochrony Pani/Pana danych osobowych znajdują się na stronie internetowej pod adresem: [www.pinbmogilno.pl](http://www.pinbmogilno.pl)

W załączeniu:

**1. Ksero decyzji pozwolenia na budowę**

**2. Oryginał dziennika budowy** (z wpisem kierownika budowy o zakończeniu budowy) + ksero (okładki, pierwszej i ostatniej strony z wpisem kierownika budowy)

**3. Oświadczenie kierownika budowy / robót:**

- O zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (w powyższym oświadczeniu w przypadku zawiadomienia o zakończeniu budowy lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie budynku mieszkalnego lub budynku z częścią mieszkalną zamieszcza się informację o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych)
- O doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania z – ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu

**4. Oświadczenie Inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych**, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania

**5. Protokoły badań i sprawdzeń:**

- Protokół kominiarski (oryginał + ksero)
- Protokół z pomiaru instalacji elektrycznej
- Inne np. protokoły odbioru dźwigów osobowych, badania instalacji odgromowej, wentylacji mechanicznej, badania wody
- protokół szczelności instalacji wewnętrznej budynku tj. wodociągowej, kanalizacyjnej i c.o.

**6. Dokumentacja geodezyjna obiektu i przyłączy**, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe – oryginał z pieczęcią Starostwa Powiatowego w Mogilnie

**7. Plan zagospodarowania działki** (ksero)

**8. Stanowisko organów wymienionych w art. 56 – Prawo budowlane** (oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej- dot. obiektu budowlanego, nieobjętego obowiązkiem uzyskania pozwolenia na użytkowanie, gdy projekt budowlany wymagał uzgodnienia pod względem ochrony przeciwpożarowej lub wymagań higienicznych i zdrowotnych)

**9. Potwierdzenie odbioru wykonanych przyłączy: elektrycznego, wodociągowego, kanalizacyjnego oraz gazowego** (protokoły lub umowy na dostarczenie mediów – oryginał + ksero)

- Wewnętrzna instalacja gazowa – dziennik budowy, decyzja, opinia kominiarska, protokół odbioru z próbą szczelności, a w przypadku stałego zbiornika ciśnieniowego dokumentacja Urzędu Dozoru Technicznego oraz zawiadomienie i oświadczenie Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej
- Zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe/przydomowa oczyszczalnia ścieków – ksero (atestu higienicznego, deklaracji właściwości użytkowych z potwierdzeniem wbudowania przez kierownika budowy)
- Własnego ujęcia wody – ksero badania laboratoryjnego potwierdzającego zdatność wody do spożycia przez ludzi

**10. W razie zmian nie odstępujących w sposób istotny**, od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonania, do zawiadomienia, należy dołączyć **kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu, potwierdzonego przez projektanta**

**11. Dane statystyczne**

**12. Potwierdzenie opłaty zgodnie z art. 4 oraz częścią III pkt. 10 załącznika ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1000 z póź. zm.), uiszczonej w kasie Urzędu Miasta w Mogilnie bądź właściwego urzędu**

**Kwituję odbiór oryginalnych załączników wymienionych w punktach: 2, 5, 9**

.....  
Czytelny podpis inwestora lub osoby przez  
niego upoważnionej (pełnomocnika)